OFFRE D'EMPLOI

Employé(e) saisonnier(ère) – Travaux publics - Été 2026

La **Municipalité de Saint-Adelphe** est à la recherche d'une personne **dynamique et polyvalente** pour se joindre à son équipe des travaux publics durant la saison estivale.

Si vous aimez **le travail extérieur, les tâches variées et le travail manuel**, ce poste est pour vous !

🗓️ **Durée de l'emploi :** 25 avril au 31 octobre 2026 (28 semaines)
⏱️ **Horaire :** 35 heures par semaine – du **mardi au samedi (midi)**

🛠 Description du poste

Sous la supervision du chef de services, la personne embauchée participera à différents travaux municipaux visant l'entretien et l'amélioration des infrastructures de la municipalité.

Les tâches peuvent toucher notamment :

- le réseau **d'aqueduc et d'égouts**
- les **travaux de voirie**
- l'entretien des **bâtiments municipaux**
- l'entretien des **parcs, terrains municipaux et infrastructures de loisirs**

📋 Principales responsabilités

- Assurer la présence à l'**écocentre** (samedi de 8 h à midi);
- Effectuer l'entretien des **équipements municipaux**;
- Réaliser des **travaux de réfection de chemins** et de pavage (asphalte froide);
- Transporter différents matériaux à l'aide d'une **camionnette avec remorque**;
- Participer aux travaux d'entretien et d'aménagement des **infrastructures d'égout et d'eau potable**;
- Remplacer des **ponceaux et tuyaux pluviaux**;
- Effectuer l'entretien des **parcs et terrains municipaux**;
- Réaliser divers travaux d'entretien paysager (coupe d'arbres, taille de branches, ratelage de feuilles);
- Participer à l'entretien et à la réparation du matériel municipal;
- Accomplir toute autre tâche connexe.

👤 Profil recherché

La personne recherchée :

✓ Est **responsable, ponctuelle et motivée**
✓ Fait preuve **d'autonomie et d'initiative**
✓ Aime le **travail manuel et le travail extérieur**
✓ Est **polyvalente et capable de s'adapter aux imprévus**
✓ Possède une **bonne condition physique**
✓ Détient un **permis de conduire valide (classe 5)**

📩 Pour postuler

Les personnes intéressées doivent transmettre leur **curriculum vitae avant le 9 avril 2026** à l'attention de :

Madame Julie Francoeur
Directrice générale
Municipalité de Saint-Adelphe
150, rue Baillargeon, Saint-Adelphe (Québec) G0X 2G0

📧 st-adelphe@regionmekinac.com

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

La Municipalité de Saint-Adelphe souscrit au principe de **l'égalité des chances en emploi**.
Toutes les candidatures seront traitées avec discrétion.

Municipalité de
Saint-Adelphe