PROJET D'ORDRE DU JOUR

Séance extraordinaire du mercredi, 14 janvier 2026 à 19h00
du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-Adelphe à la salle de la Fadoq de l'Hôtel de ville située au 150, rue Baillargeon à Saint-Adelphe

1. Ouverture de la séance extraordinaire et adoption de l'ordre du jour ;

2. Présentation des prévisions budgétaires 2026 et du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 ;

3. Adoption des prévisions budgétaires 2026 ;

4. Adoption du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 ;

5. Période de questions

6. Levée de l'assemblée

Julie Francoeur, directrice générale

POUR APPROBATION

Procès-verbal du conseil de la Municipalité de Saint-Adelphe

Procès-verbal de la séance extraordinaire du mercredi, 14 janvier 2026 à 19h30 du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Adelphe à la salle de la Fadoq de l'Hôtel de ville située au 150, rue Baillargeon à Saint-Adelphe

Sont présents :	Mme Carole Neill	Mairesse
	Mme Laurie Fraser	Conseillère municipale
	M. Luc Bussières	Conseiller municipal
	Mme Nathalie Poirier	Conseillère municipale
	M. Roman Pokorski	Conseiller municipal
	Mme Nicole Lemay	Conseillère municipale
	M. Jonathan St-Arnaud	Conseiller municipal

Est présente également la directrice générale greffière-trésorière Me Julie Francoeur.

Les membres présents forment le quorum sous la présidence de Madame la mairesse Carole Neill.

Dix (10) contribuables assistent à la rencontre.

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE À 19h00.

2026-01-020 **Ouverture de la séance extraordinaire et adoption de l'ordre du jour**

Les seuls points à l'ordre du jour sont l'adoption des prévisions budgétaires 2026 et l'adoption du programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028.

Il est proposé par monsieur le conseiller Roman Pokorski
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la séance soit ouverte.

Adoptée

Présentation des prévisions budgétaires 2026 et du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028

Présentation et explication par la mairesse des points saillants des prévisions budgétaires 2026 et du Programme triennal d'immobilisations.

2026-01-021 **Adoption des prévisions budgétaires 2026**

Il est proposé par madame la conseillère Laurie Fraser
Appuyé à l'unanimité par tous les conseillers présents
Et résolu :

D'adopter les prévisions budgétaires 2026 comme suit :

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2026

RECETTES		DÉPENSES	
Taxes foncières générales	683 071 $	Législation	86 266 $
Taxe Sûreté du Québec	105 058 $	Gestion fin. et administrative	508 771 $
Taxes Régie des Incendies	114 268 $	Greffe	11 600 $
Taxe voirie locale	640 225 $	Évaluation	42 427 $
Taxe roulottes	1 200 $	Remboursement de taxes	17 300 $
Route Bureau financement	10 809 $	Service SQ	105 058 $
Entretien aqueduc	38 664 $	Protection incendie	140 008 $
Entretien assainissement, égoût	26 747 $	Voirie municipale	510 129 $
Vidange fosse septique	61 785 $	Contrat de neige	239 580 $
Taxes récupération	21 384 $	Éclairage de rues	32 157 $
Taxe ordures	69 705 $	Transport MRC - Quote-part	1 853 $
Taxe enfouissement	45 387 $	Entretien aqueduc	38 500 $

POUR APPROBATION

Taxe matières organiques	57 240 $	Entretien assainissement	25 750 $
Écoles primaires - secondaires	15 000 $	Vidange fosse septique	61 785 $
Camp de jour - inscriptions	34 000 $	Vidanges et enfouissement domestiques	68 759 $
Location de salle	3 000 $	Enlèvement et enfouissement ultimes (écocentre)	34 231 $
Location centre multifonctionnel	2 000 $	Récupération	20 770 $
Licence, permis	2 000 $	Matières organiques et bacs bruns	56 829 $
Mutations immobilières	25 000 $	Administration Énercycle	11 695 $
Intérêts, banque placement	7 000 $	SPA Mauricie	6 000 $
Arrérage taxes (intérêts et pénalités)	3 500 $	Participation OMH	11 000 $
Amendes et pénalités	3 500 $	Aménagement urbanisme	82 327 $
Divers	5 000 $	Loisirs	48 540 $
FRR4 - partage ressource (loisirs)	4 032 $	Bibliothèque	10 945 $
Subvention voirie député	15 000 $	Culture	1 942 $
Subvention voirie	175 000 $	Camp de jour	44 000 $
Subvention camp de jour	10 000 $	Frais de caisse	800 $
Contraventions SQ	1 000 $	Immobilisation	20 000 $
Ristournes matières résiduelles	7 000 $	Caisse populaire (achat immeuble)	9 000 $
Subvention MTQ route Bureau	19 611 $	Route Bureau (capital et intérêts)	30 420 $
Partage croissance d'un point de TVQ	87 282 $	Frais intérêts prêt temporaire	25 000 $
Agence de santé	3 800 $		
Tour Telus	5 174 $		
Total revenus	**2 303 442 $**	**Total dépenses**	**2 303 442 $**

2026-01-022 **Adoption du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028**

CONSIDÉRANT que le Plan triennal d'immobilisations présente les investissements que le conseil municipal prévoit réaliser au cours des trois prochaines années (2026-2027-2028);

CONIDÉRANT que dans la mesure du possible, les montants indiqués proviendront majoritairement de subventions provinciales et/ou fédérales;

CONSIDÉRANT que la réalisation de plusieurs projets demeure donc conditionnelle à l'octroi de ces aides financières;

CONSIDÉRANT qu'il s'agit d'un document de planification qui sera révisé annuellement.

EN CONSÉQUENCE
Il est proposé par monsieur le conseiller Luc Bussières
Appuyé à l'unanimité par tous les conseillers présents
Et résolu :

D'adopter le Programme triennal d'immobilisations pour les années 2026-2027-2028 comme suit :

POUR APPROBATION

PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATION

ANNÉE 2026							
FONCTION	DÉTAIL	COÛT	SUBVENTION	PROGRAMME	SURPLUS ACCUMULÉ / FOND DE ROULEMENT	IMMO BUDGET	IMMO RÈG. EMPRUNT
LOISIRS / CULTURE	Réfection de la caserne Patrick-Douville	100 000 $	80 000 $	MCC et/ou PRACIM	20 000 $		
	Parc Riverain	250 000 $	230 000 $	PAFIRSPA - FRR4 - Fondation Postes Canada		20 000 $	
VOIRIE	Réfection ponctuelle des chemins	125 000 $				125 000 $	
	Rapiéçage du rang Sud-Est	30 000 $	15 000 $	PAVL – Volet PPA-CE		15 000 $	
	Ponceaux du rang Sud-Est (MSTA-006 et MSTA-007)	265 000 $	212 000 $	PAVL – Volet redressement/sécurisation			53 000 $
	Ponceau du rang St-Joseph (MSTA-006)	355 000 $	268 000 $	PAVL – Volet redressement/sécurisation			87 000 $
HYGIÈNE DU MILIEU	Réfection d'infrastructure de distribution du réseau d'eau potable	100 000 $	100 000 $(1)	TECQ 2024-2028 et/ou PRIMEAU			
	Nettoyage du réservoir d'eau	55 000 $			55 000 $		
TOTAL		**1 280 000 $**	**905 000 $**		**75 000 $**	**160 000 $**	**140 000 $**

(1) Pour le programme de la TECQ 2024-2028 la municipalité doit faire des investissements autonomes totalisant un montant de 120 600 $ dans ses infrastructures municipales.

ANNÉE 2027							
FONCTION	DÉTAIL	COÛT	SUBVENTION	PROGRAMME	SURPLUS ACCUMULÉ / FOND DE ROULEMENT	IMMO BUDGET	IMMO RÈG. EMPRUNT
ADMINISTRATION GÉNÉRALE	Réfection de l'hôtel de ville	100 000 $	60 000 $	PRACIM		40 000 $	
VOIRIE	Réfection ponctuelle des chemins	125 000 $				125 000 $	
HYGIÈNE DU MILIEU	Drainage et pavage des rues Antonio-Magnan, Baillargeon et Industrielle	1 200 000 $	975 000 $(2)	TECQ 2024-2028			225 000 $
	Étude, plans et devis pour mise aux normes station de pompage (eaux usées)	65 000 $	65 000 $(2)	TECQ 2024-2028 et/ou PRIMEAU			
TOTAL		**1 490 000 $**	**1 100 000 $**			**165 000 $**	**225 000 $**

(2) Pour le programme de la TECQ 2024-2028 la municipalité doit faire des investissements autonomes totalisant un montant de 120 600 $ dans ses infrastructures municipales.

ANNÉE 2028							
FONCTION	DÉTAIL	COÛT	SUBVENTION	PROGRAMME	SURPLUS ACCUMULÉ / FOND DE ROULEMENT	IMMO BUDGET	IMMO RÈG. EMPRUNT
VOIRIE	Réfection ponctuelle des chemins	125 000 $				125 000 $	
	Mise aux normes et pavage du rang Saint-Joseph	12 000 000 $	8 400 000 $	PAVL – Volet soutien			3 600 000 $
HYGIÈNE DU MILIEU	Travaux de mise aux normes de la station de pompage (eaux usées)	485 000 $	485 000 $(3)	TECQ 2024-2028 et/ou PRIMEAU			
TOTAL		**12 610 000 $**	**8 885 000 $**			**125 000 $**	**3 600 000 $**

(3) Pour le programme de la TECQ 2024-2028 la municipalité doit faire des investissements autonomes totalisant un montant de 120 600 $ dans ses infrastructures municipales.

Adoptée

PÉRIODE DE QUESTIONS
Début : 19h38
Fin : 20h17

2026-01-023 **Levée de l'assemblée à**

Il est proposé par monsieur le conseiller Jonathan St-Arnaud que la séance soit levée.

Carole Neill, mairesse

Julie Francoeur, directrice générale

* *

POUR APPROBATION